

T.C  
GEBZE KAYMAKAMLIĐI  
GEBZE ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vâcd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahiinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*



## SUNUŞ

İmam Hatip Liselerinin kuruluş ve gelişimi oldukça güç ve meşakkatli bir seyir takip etmiştir. Bu okullar her zaman çeşitli yönleriyle gündemde kalmış ve tartışılmışlardır. Tartışmalar hangi konuda olursa olsun ister lehinde ister aleyhinde olsun okulların her zaman gündemde olduğunu gösterir.

Neredeyse 100 yıllık tarihe sahip olan okullarımız evrensel bir değer ve konuma sahiptir. Bu yüzden de camianın üzerindeki yük aslında her zaman artmaktadır. Zira varlık sebebi olan problemler belirli bir zamana mahsus statik bir konuma sahip değildir.

Bizler Gebze Anadolu İmam Hatip Lisesi mensupları olarak bu bilince sahip olduğumuzu söyleyebiliriz. Bu bilinç bizim omuzlarımızdaki yükü kat be kat artırsa da böyledir. İşte bu bilinçle görev yaptığımız kurumun geleceğiyle ilgili olarak ön görüşü ve hedeflerimizi bir plan çerçevesinde bir araya getirdik. Plan ve projelerimizin gerçekleştirilebilir olmasına dikkat ettik.

Çevre ilçelere İmam Hatip Liseleri açılmış olması elbette bir nebze de olsa bizim yükümüzü hafifletmiştir. Ancak mevcut halimiz teveccühü karşılayacak kapasitede değildir. Bu nedenle yetersizliğimizi gidermek için çalışacağız. Ancak öncelikli hedefimiz elbette “başkalarının elinden ve dilinden salim olduğu”, yani başkalarına zarar vermeyen, yaptığı ibadetlerin kendisini “kötülüklerden” uzak tuttuğu, kim var diye sorulduğunda arkasına bakmadan “benim olmadığım yerde kimse yoktur” diye öne atılan, bir insana zarar vermeyi tüm insanlığa zarar vermekle aynı gören, her zaman mazlumun yanında olmayı şiar edinen... bir neslin yetişmesine hizmet etmek, onların hayatta üstlenecekleri misyonu taşımalarına yetecek dinamizme, dareyn saadetine talip olacak bir fikri yapıya sahip olmalarına yardımcı olmaktır.

Bütün bunları yaparken bu zamana kadar olduğu gibi bundan sonra da maddi ve manevi güçleriyle her zaman yanımızda olan bütün öğrenci, veli, öğretmen, idareci, yerel yönetimlerimiz ve sivil toplum kuruluşlarımıza teşekkür arz ederken dareyn saadetleri diliyorum.

Dr.Ethem KARAÇOBAN  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<u>SUNUŞ</u> .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
<u>İÇİNDEKİLER</u> .....	4
<u>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</u> .....	5
<u>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</u> .....	6
<u>OKULUN KISA TANITIMI</u> .....	6
<u>OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER</u> .....	7
<u>PAYDAŞ ANALİZİ</u> .....	12
<u>GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ</u> .....	20
<u>GELİŞİM VE SORUN ALANLARI</u> .....	24
<u>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</u> .....	26
<u>MİSYONUMUZ</u> .....	26
<u>VİZYONUMUZ</u> .....	26
<u>TEMEL DEĞERLERİMİZ</u> .....	27
<u>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</u> .....	28
<u>TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</u> .....	28
<u>TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI</u> .....	30
<u>TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE</u> .....	35
<u>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</u> .....	41
<u>EKLER: ANKET FORMLARI</u> .....	42
TABLO LİSTESİ.....	45

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
ETHEM KARAÇOBAN	OKUL MÜDÜRÜ	AYNUR BARAN KESKİN	MÜDÜR YARDIMCISI
AYNUR BARAN KESKİN	MÜDÜR YARDIMCISI	ESRA ŞAHİN	ÖĞRETMEN
ŞENEL AYDIN	ÖĞRETMEN	SONGÜL GÜLMEZ	ÖĞRETMEN
EYÜP GÜNEŞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	ŞERİF CENGİZ	ÖĞRETMEN
YAVUZ AYDIN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	EDA DELİCE	REHBER ÖĞRETMEN
		KADRIYE KARAKELE	ÖĞRETMEN
		DİLEK YİĞİT	ÖĞRETMEN
		EYÜP GÜNEŞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
		İRFAN MALKOÇ	MUHTAR
		KAMİLE AKTAŞ	HEMŞİRE
		MURAT PINAR	ESNAF (TEKNİK DESTEK)
		SALİHA TERLEMEZ	MÜSTAHDEM
		ALİ EKİNCİ	VELİ
		ADEM UZUN	VELİ
		CENGİZ Lİ	ÖĞRENCİ
		YAHYA ÇERKEZ	ÖĞRENCİ

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

1976-1977 yılında bir müdür, bir müdür yardımcısı ve dört öğretmenle eğitim öğretime açılan okulumuz, Vakıflar Genel Müdürlüğü'ne ait arsa üzerine 16 derslik olarak inşa edilmiştir. Binanın mülkiyeti halen Vakıflar Genel Müdürlüğüne ait olup kiralama usulüyle eğitim öğretime devam etmektedir. Okulun toplam alanı 9969 m<sup>2</sup>'dir.

2004 -2005 eğitim öğretim yılından itibaren okulumuz bünyesinde Anadolu bölümü açılmıştır. Okul bitişğinde Erol Sabancı Vakfı tarafından yaptırılmış olan 170 yatak kapasiteli Erkek Yatılı Öğrenci Yurdu bulunmaktadır. 70 kişilik parasız yatılı kontenjanı bulunan yurdun 5.katı misafirhane olarak yapılmıştır. Yaklaşık 1250 öğrenci ile eğitimine devam eden okulumuzun ÖSS'de hatırı sayılır başarıları vardır. Bunlar arasında Türkiye 24.'lüğü 27.'liği 36.'lığı ilk akla gelenlerdendir.2016 verilerine göre üniversiteye yerleşim oranlarına göre türünde Kocaeli 1.si olmuştur.

Okulumuz 2018-2019 eğitim öğretim yılından itibaren fen ve sosyal bilimler proje uygulayan ve sınavla öğrenci alan okul olmuştur. Bu sebeple okulumuz, çevresindeki yakın ilçelerde de proje İHL bulunmasına rağmen tercihte yoğunluk yaşamaktadır. Bu teveccühe layık olabilme adına tüm dinamikleriyle eğitim öğretime devam etmektedir.

## Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kocaeli		İlçesi: Gebze			
Adres:	Hacı Halil Mah. Hükümet Cad. No:96 Gebze	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://www.google.com/maps/dir//40.7963456,29.437032/@40.796346,29.437032,18z?hl=tr-TR">https://www.google.com/maps/dir//40.7963456,29.437032/@40.796346,29.437032,18z?hl=tr-TR</a>		
Telefon Numarası:	262 641 31 15	Faks Numarası	262 641 46 89		
e- Posta Adresi:	gebzeaihl@hotmail.com	Web sayfası adresi:	gebzeanadoluihl.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	174154	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1976		Toplam Çalışan Sayısı	3		
Öğrenci Sayısı:	Kız	0	Öğretmen Sayısı	Kadın	25
	Erkek	840		Erkek	34
	Toplam	840		Toplam	62
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		25.45	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		25.45
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		14.23	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		2
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		247,83	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6,7 Yıl

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

<b>Unvan*</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Toplam</b>
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>5</b>
Sınıf Öğretmeni	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Branş Öğretmeni	<b>31</b>	<b>24</b>	<b>55</b>
Rehber Öğretmen	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
İdari Personel	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Yardımcı Personel	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
Güvenlik Personeli	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>35</b>	<b>28</b>	<b>67</b>



Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	<b>Zemin+3</b>	Çok Amaçlı Salon	<b>X</b>	
Derslik Sayısı	<b>33</b>	Çok Amaçlı Saha		<b>X</b>
Derslik Alanları (m2)	<b>48</b>	Kütüphane	<b>X</b>	
Kullanılan Derslik Sayısı	<b>33</b>	Fen Laboratuvarı		<b>X</b>
Şube Sayısı	<b>33</b>	Bilgisayar Laboratuvarı		<b>X</b>
İdari Odaların Alanı (m2)	<b>24</b>	İş Atölyesi		<b>X</b>
Öğretmenler Odası (m2)	<b>48</b>	Beceri Atölyesi		<b>X</b>
Okul Oturma Alanı (m2)	<b>930</b>	Pansiyon	<b>X</b>	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	<b>6000</b>			
Okul Kapalı Alan (m2)	<b>4650</b>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	<b>Yok</b>			
Kantin (m2)	<b>96</b>			
Tuvalet Sayısı	<b>24</b>			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
9/A	0	30	30	11/E	0	11	11
9/B	0	30	30	11/F	0	12	12
9/C	0	30	30	12/A	0	26	26
9/D	0	38	38	12/B	0	28	28
9/E	0	37	37	12/C	0	21	21
9/F	0	17	17	12/D	0	23	23
10/A	0	29	29	12/E	0	25	25
10/B	0	27	27	5/A	0	25	25
10/C	0	20	20	5/B	0	26	26
10/D	0	28	28	6/A	0	24	24
10/E	0	28	28	6/B	0	25	25
10/F	0	21	21	6/C	0	21	21
10/G	0	24	24	7/A	0	28	28
11/A	0	27	27	7/B	0	28	28
11/B	0	25	25	8/A	0	29	29
11/C	0	28	28	8/B	0	27	27
11/D	0	22	22	<b>TOPLAM</b>			<b>840</b>

### **Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız**

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### **Teknolojik Kaynaklar Tablosu**

Akıllı Tahta Sayısı	33	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	21	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	91

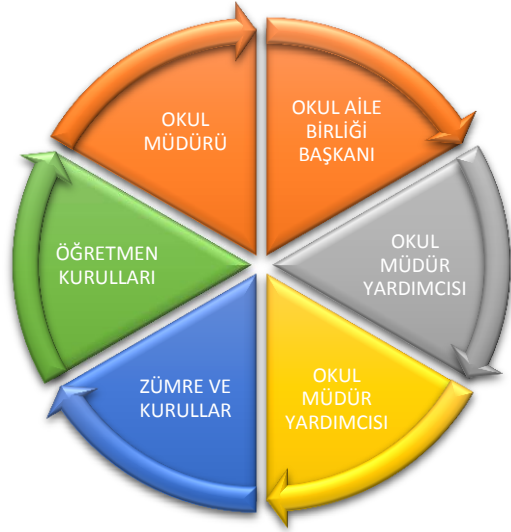
### **Gelir ve Gider Bilgisi**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
2016	157.429,57	174.016,98
2017	153.095,89	192.007,28

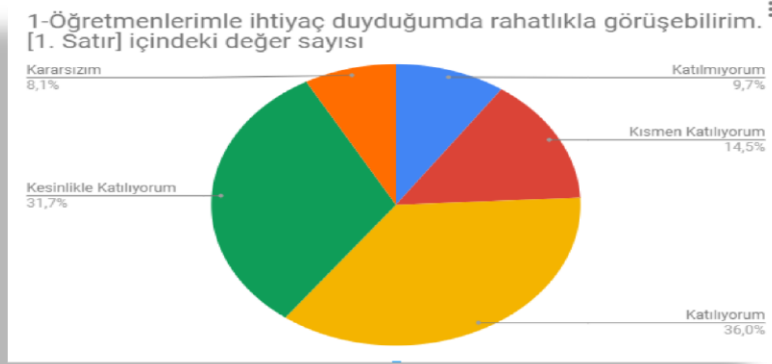
## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

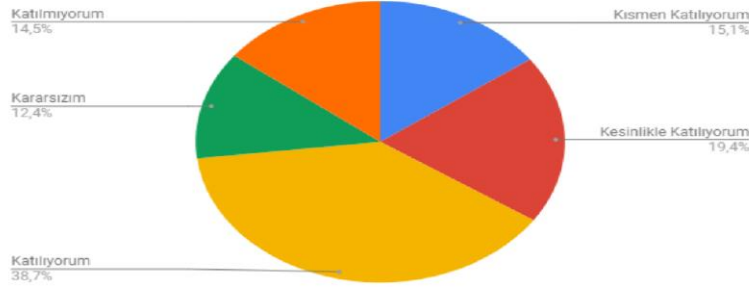


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir. Anketlerimiz okulumuzun sitesinden on-line olarak doldurulup sonuçlar aşağıda yer almıştır.

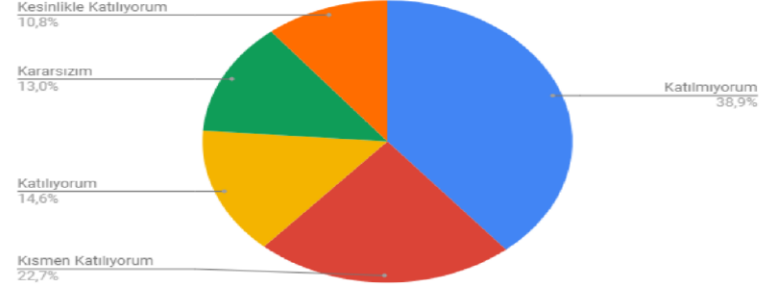
#### Öğrenci Anketi Sonuçları:



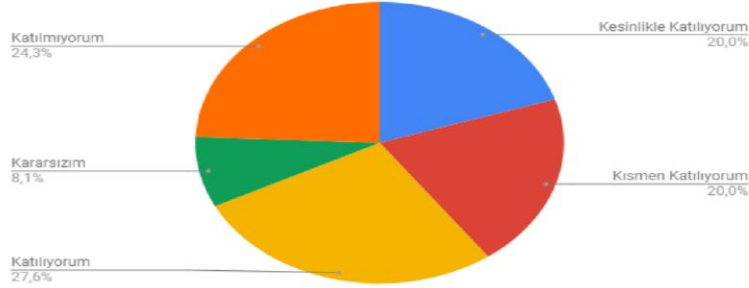
5-Okulda kendimi güvende hissediyorum. [1. Satır] içindeki değer sayısı



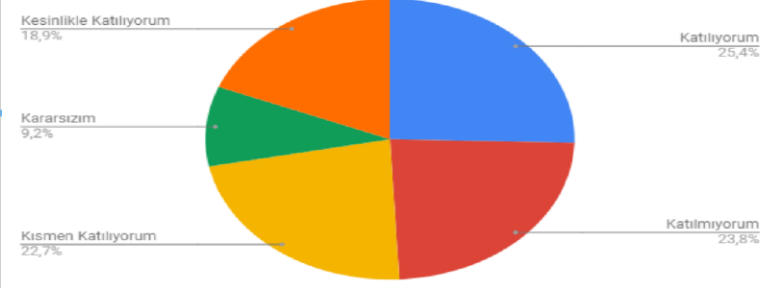
6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. [1. Satır] içindeki değer sayısı



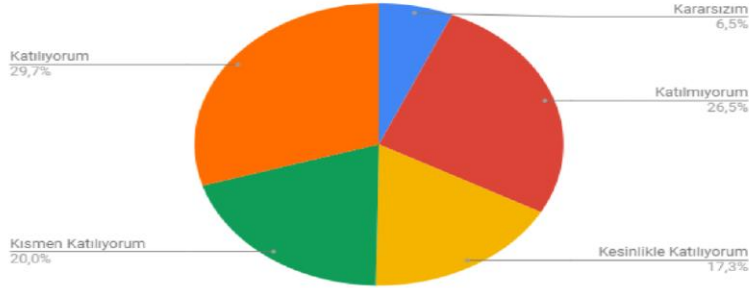
7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. [1. Satır] içindeki değer sayısı



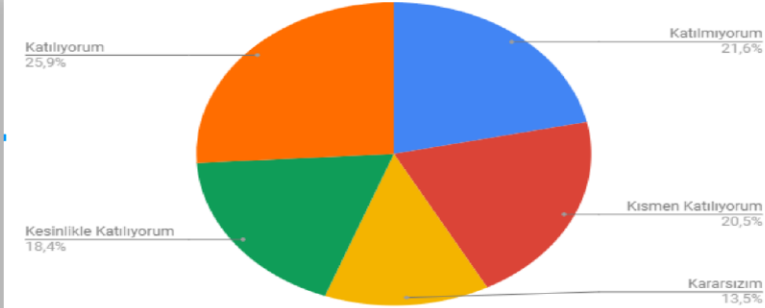
8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. [1. Satır] içindeki değer sayısı



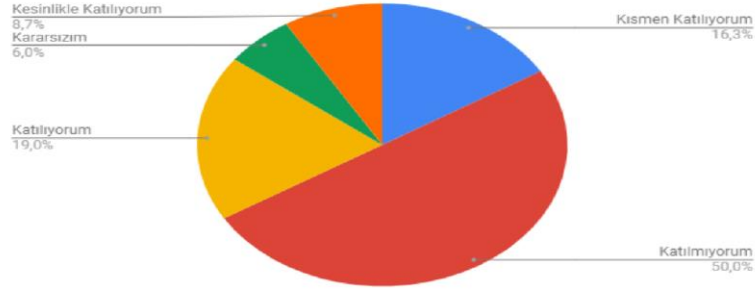
9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. [1. Satır] içindeki değer sayısı



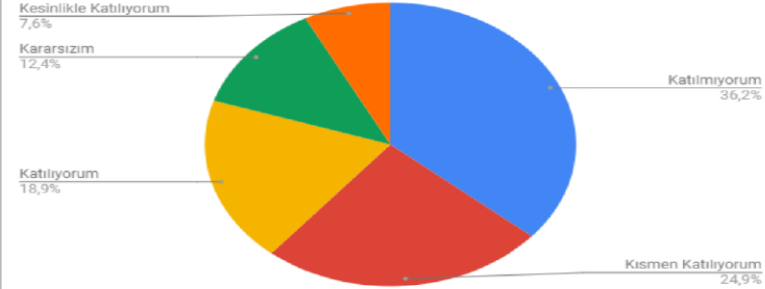
10-Okulun içi ve dışı temizdir. [1. Satır] içindeki değer sayısı



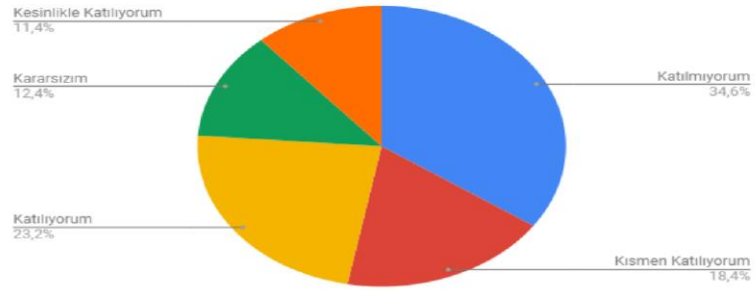
11-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. [1. Satır] içindeki değer sayısı



12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. [1. Satır] içindeki değer sayısı

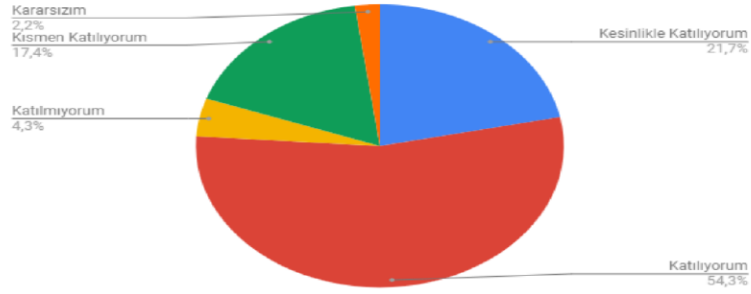


13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. [1. Satır] içindeki değer sayısı

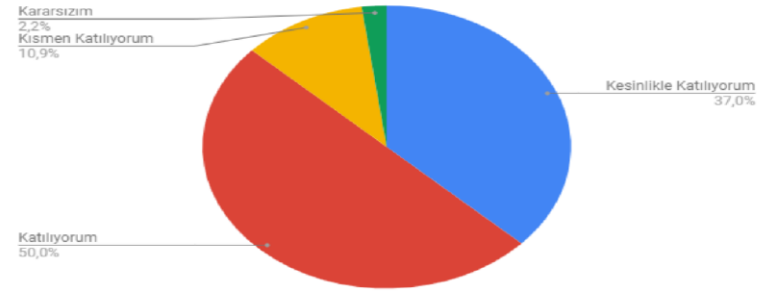


## Öğretmen Anketi Sonuçları:

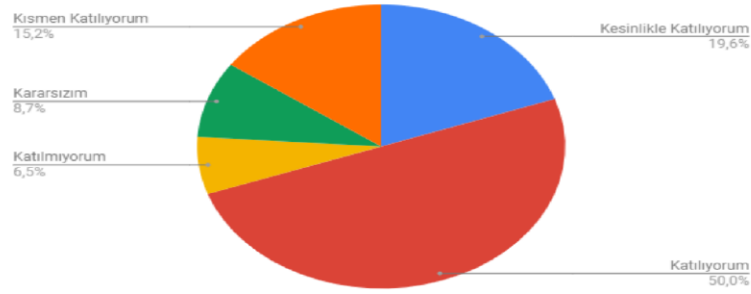
1-Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. [1. satır] içindeki değer sayısı



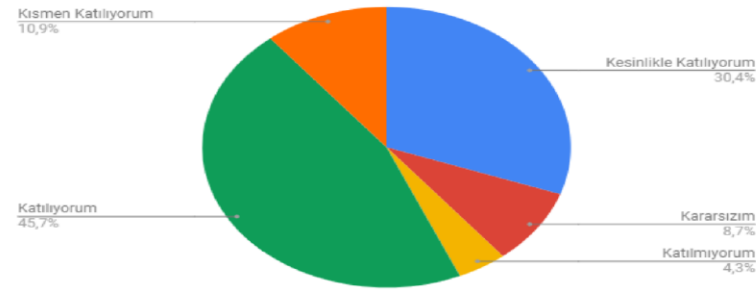
2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. [1. satır] içindeki değer sayısı



3-Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. [1. satır] içindeki değer sayısı

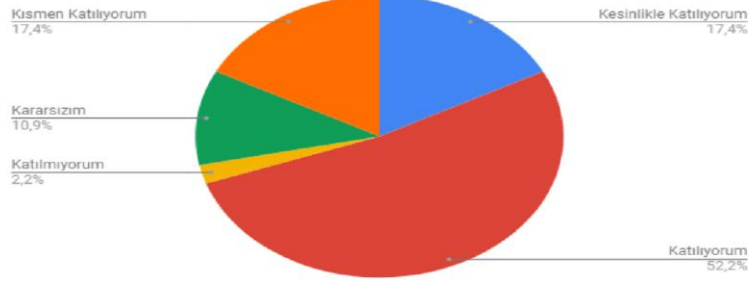


4-Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. [1. satır] içindeki değer sayısı

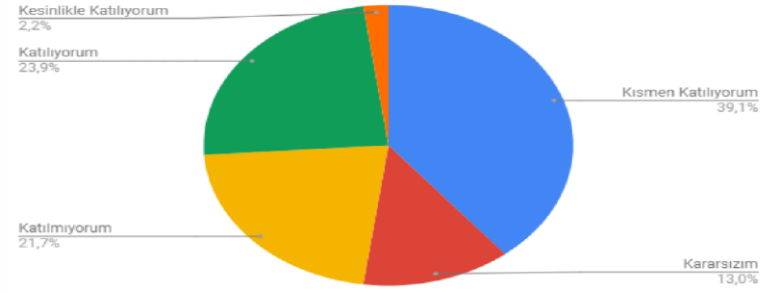




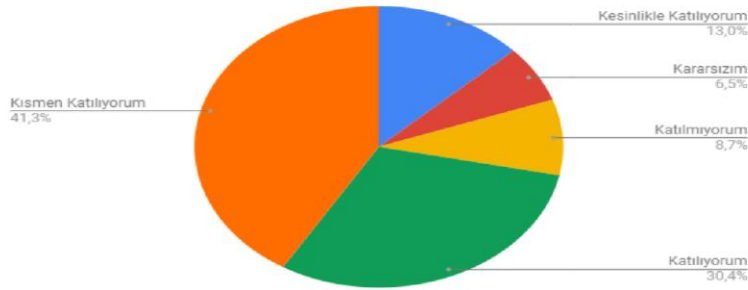
5-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. [1. satır] içindeki değer sayısı



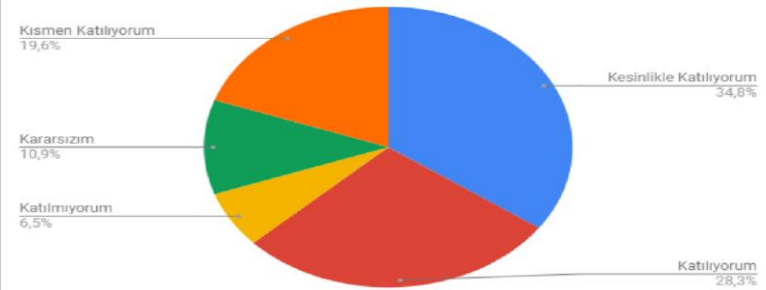
6-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. [1. satır] içindeki değer sayısı



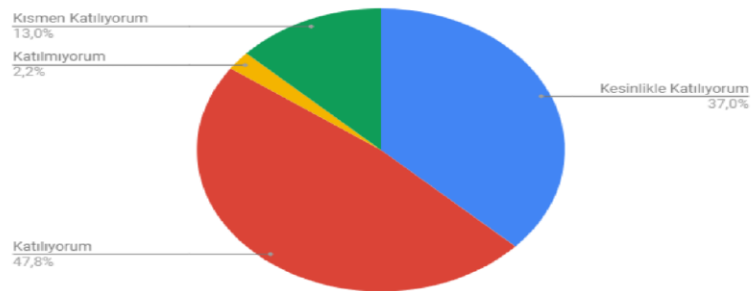
7-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. [1. satır] içindeki değer sayısı



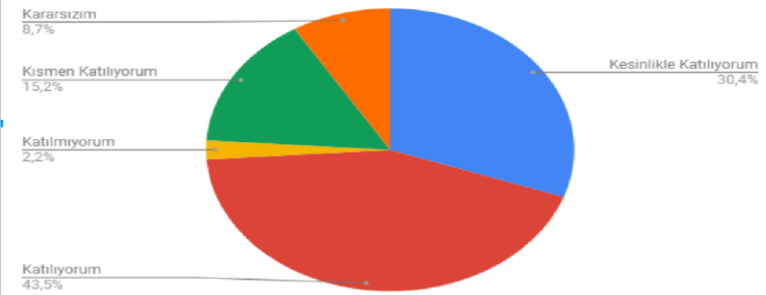
8-Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. [1. satır] içindeki değer sayısı



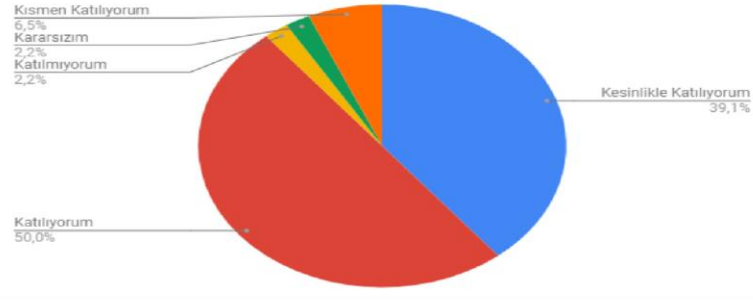
9-Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. [1. satır] içindeki değer sayısı...



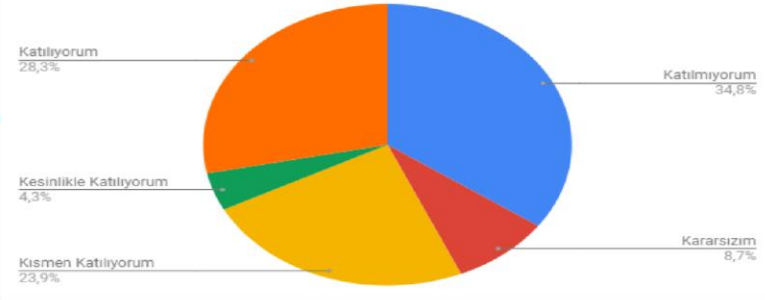
10-Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. [1. satır] içindeki değer sayısı



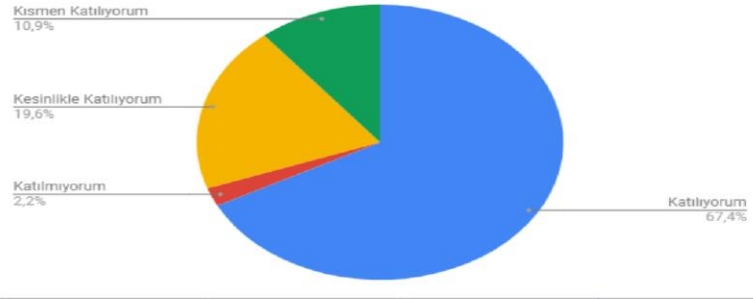
11-Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. [1. satır] içindeki değer sayısı



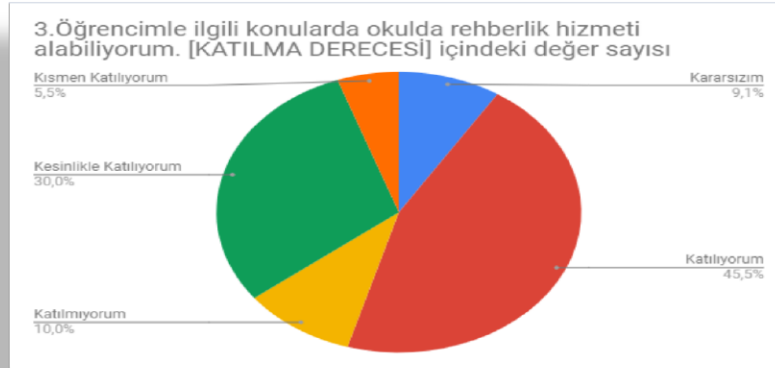
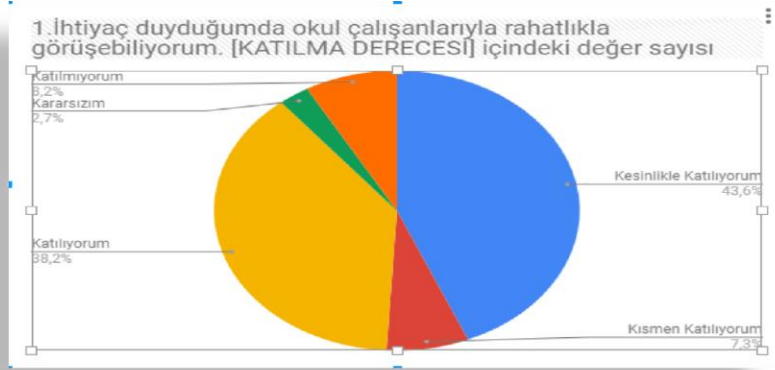
12-Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. [1. satır] içindeki değer sayısı



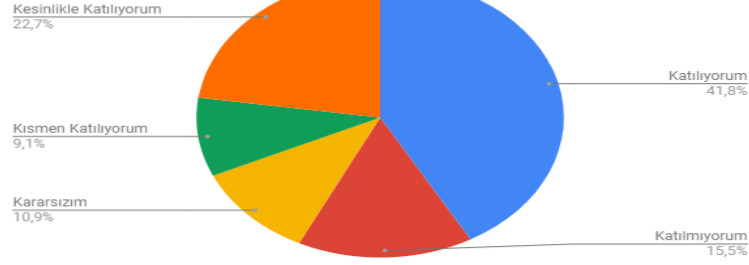
13-Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim. [1. satır] içindeki değer sayısı



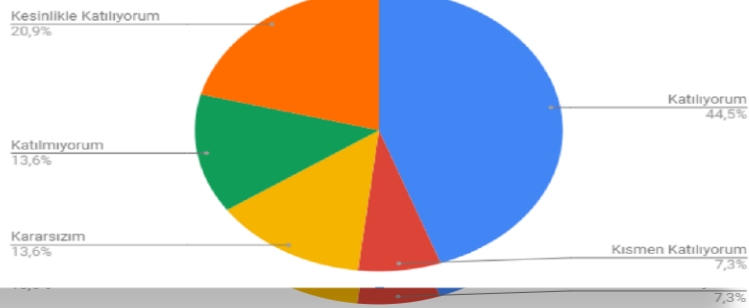
## Veli Anketi Sonuçları:



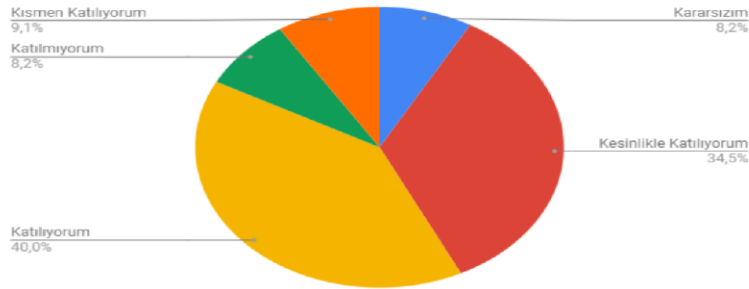
5.Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. [KATILMA DERECESESİ] içindeki değe...



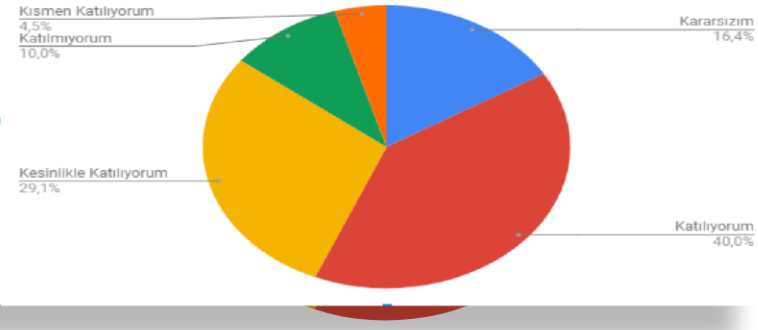
7.Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. [KATILMA DERECESESİ] içindeki değe sayısı



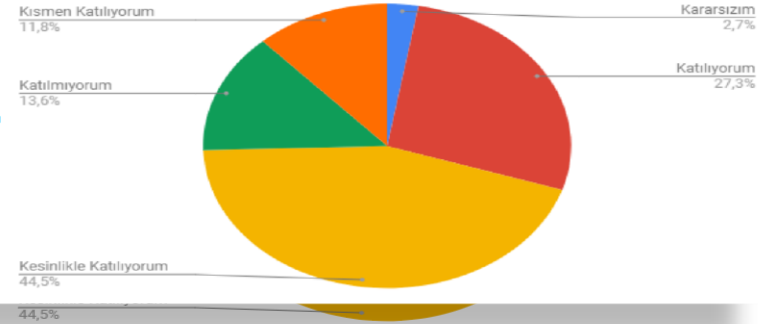
9.Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum. [KATILMA DERECESESİ] içindeki değe...



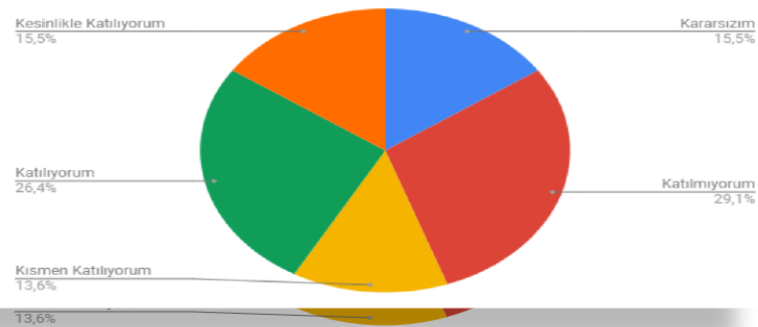
6.Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. [KATILMA DERECESESİ] içindeki değe sayısı



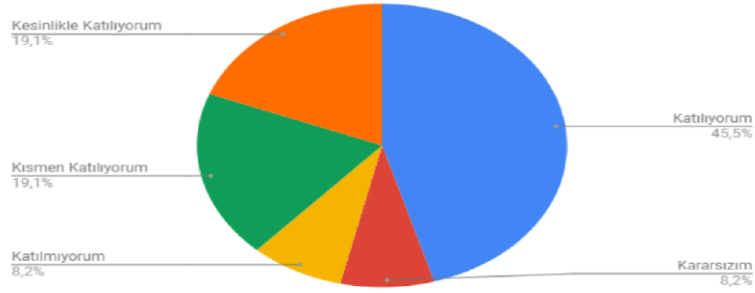
8.E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. [KATILMA DERECESESİ] içindeki d...



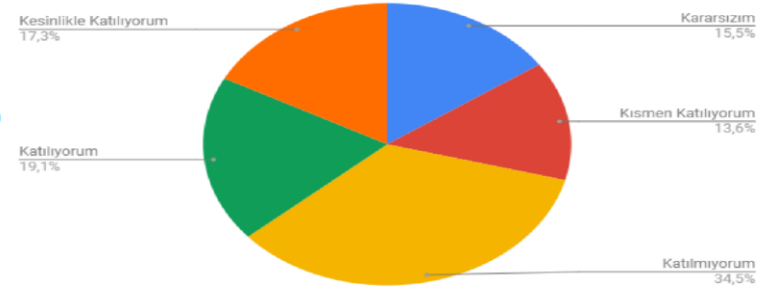
10.Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. [KATILMA DERECESESİ] içindeki değe sayısı



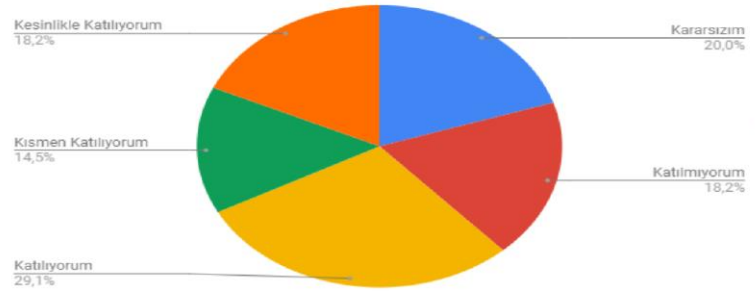
11.Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. [KATILMA DERECESİ] içindeki değer sayısı



12.Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. [KATILMA DERECESİ] içindeki değer sayısı



13.Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. [KATILMA DERECESİ] içindeki değer sayısı



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınavla öğrenci alınması. İmam-hatip Lisesinin amaçlarından en önemli kısmını oluşturan ahlaki yapının öğrenci üzerindeki davranışlara yansımaları buna bağlı olarak disiplin sorunun diğer okullara nazaran minimum seviyede kalması
Çalışanlar	Deneyimli öğretmen kadrosu. Özveri kavramının uygulanma zemininin bulunması Personelin gelişim ve buna paralel olarak da değişime açık olması Öğretmenler arasında mesleki ve kişisel dayanışmanın olması,
Veliler	Sahiplenme duygularının yüksek olması
Bina ve Yerleşke	Kolay ulaşım
Donanım	Okul yurdunun ve bulunması
Bütçe	Kendine yetecek bütçeye sahip olması
Yönetim Süreçleri	Yöneticilerin kurum kültürüne sahip olması
İletişim Süreçleri	Alt ve üst birimlerle sağlıklı iletişim sağlanabiliyor olması

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Parçalanmış aile çocuklarının sayısının çok olması
Çalışanlar	Teknolojiye hakimiyetin yeterli düzeyde olmaması
Veliler	Çalışan annelerin sayısının çok olması
Bina ve Yerleşke	Binanın yetersiz ve eski olması
Donanım	FKB laboratuvarlarının olmaması
Bütçe	Yeteri kadar sosyal faaliyete bütçe ayıramaması
Yönetim Süreçleri	8 yıl uygulaması
İletişim Süreçleri	Ulaşılamayan velilerin olması

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

#### Tehditler

Politik	Mezunlardan politikayla ilgilenenlerin bulunması	Politik	- Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması
Ekonomik	Sanayi kuruluşlarının yakın olması	Ekonomik	Sosyoekonomik düzeyi düşük velilerin çok olması
Sosyolojik	Sosyolojik çeşitliliği olan velilere sahip olunması	Sosyolojik	- Televizyon dizilerinin yanlış yönlendirmeleri İlçemizin demografik yapısı,
Teknolojik	TÜBİTAK vb.kurumlara yakınlık	Teknolojik	İnternet kafelerin okula yakın olması
Mevzuat-Yasal	-	Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	-	Ekolojik	Okulun merkezde ve E-5 kenarında olması sebebiyle gürültü kirliliğinin olması,

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.



## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler için binaya düzenleme yapılamaması (Bina uygun değil)
2	Velilerin planlanan çalışmalara katılım göstermemesi
3	Okula devamsızlık eden öğrencilerin bulunması

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Parçalanmış aile problemlerinin çocuklara yansıtılması
2	Öğrencilerin beslenme problemlerinin olması
3	Velilerin ekonomik, sosyal ve kültürel düzeyinin düşük olması
4	Televizyon dizilerinin yanlış yönlendirmeleri
5	Öğretmenlerin tümünün tam olarak teknolojik hâkimiyetinin olmayışı
6	Açılan DYK kurslarına öğrencilerin devam etmemeleri

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Okul binasının eski ve yetersiz olması
2	Çevremizde gürültü kirliliğinin olması
3	Okulun maddi kaynaklarının yetersiz olması

### **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

**MİSYONUMUZ:** Dini ve pozitif ilimlerde fark oluşturabilen, kendine güven duygusu tam, paydaş anlayışı önemseyen, sevgi- saygı -hoşgörü ve yardımlaşma duygusu yüksek, geleceğe ümitle bakan, her platformda kendini ifade edebilen ,aynı zamanda ülkesi ve değerleri için yeni anlayış ortaya koyabilen, nitelikli bireyler yetiştirmek...

**VİZYONUMUZ:** Ülke düzeyinde dini ve akademik eğitimde söz sahibi, lider bir kurum olmak.

## TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

1. Kaliteye önem veririz.
2. Katılımcıyız.
3. Fırsat eşitliğinden yanayız.
4. Problem çözme odaklı anlayışa sahibiz.
5. Karşılıklı güven ve işbirliğini esas alırız.
6. Vatan ve millet sevgisi hassasiyetimizdir.
7. Öğrencilerin geleceğini kendi geleceğimiz gibi algılar ona göre hareket ederiz.
8. Herkese ve her düşünceye hoşgörölüyüz.
9. Temel değerlere ve inançlara saygılıyız.
10. Her türlü teknolojik yeniliğe açığız.
11. Öğrenme ve öğretme süreçlerinde sevgi ve saygıyı gözetiriz.
12. Milli, dini ve ahlaki değerlere değer veririz.
13. İletişimi ve empatiyi önemseriz.
14. Hedeflerimize ulaşmak için planlı çalışırız.
15. Ekip çalışmasına önem veririz.
16. Gelişim ve değişime açığız.
17. Bireysel farklılıkları dikkate alırız.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Amaç 1:** Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren yabancı öğrencilerin eğitime erişimini destekleyen, hayat boyu öğrenme kapsamında faaliyetleri de destekleyen etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%30	%40	%50	%60	%70	%80
<b>PG.1.1.b.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%4.3	%3	%2.5	%2	%1.5	%1
<b>PG.1.1.c.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%60	%50	%40	%30	%25	%20
<b>PG.1.1.d.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%80	%82	%84	%86	%88	%90
<b>PG.1.1.e.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	60	80	100	120	140	150
<b>PG.1.1.f.</b>	Taşınmalı eğitim kapsamında kayıtlı bulunan öğrencilerden taşınması yapılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.g.</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Oryantasyon çalışmaları için yapılacak faaliyetlerin önceden planlanıp okul sitesinde yayınlanması	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Oryantasyon çalışmalarında velilerin de katılacağı ikramlı toplantı yapmak	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yrd. Ali İKBAL Müdür Yrd. Hüseyin Çaştur	Her Cuma günü
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.5	Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yrd. Hüseyin Çaştur	Her Cuma günü
1.1.6	Velilerin hangi konularda eğitim istediğinin tespit edilmesi	Müdür Yrd. Aynur Baran Keskin	Eylül ve şubat aylarının son haftaları
1.1.7	Velilerin istediği kurslarla ilgili halk eğitim müdürlüğüyle görüşülüp kursların okulda başlatılması	Müdür Yrd. Aynur Baran Keskin	Ekim ve Nisan
1.1.8	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımının yapılması	Müdür Yardımcısı Ahmet Şen	Ekim-Mart Ayları
1.1.9	Taşımali eğitim kapsamında servis şoförleri, öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme toplantılarının yapılması	Okul İdaresi	Eylül ve Şubat ayları
1.1.10	Velilerimiz dışında da okulumuzun eğitim merkezi olarak kullanılabileceğinin halk eğitime bildirilmesi, okulumuzda açılan kurslara velilerin de davet edilmesi.	Müdür Yrd. Aynur Baran Keskin	Planlama yapıldıkça
1.1.11	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme	Müdür Yrd. Aynur Baran Keskin	Eylül ve Şubat Ayları

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a.</b>	Genel başarı oranı	%91	%92	%94	%96	%98	%100
<b>PG.2.1.b.</b>	Okulda açılan DYK'lara katılan öğrenci oranı	%67,24	%70	%80	%90	%95	%100
<b>PG.2.1.c.</b>	Disiplin kuruluna yansıyan olayların sayısı	18	15	14	10	8	3
<b>PG.2.1.d.</b>	Öğrencilerin başarısını arttırmak için kütüphaneden aktif yararlanan öğrenci sayısı	260	300	350	400	450	500
<b>PG.2.1.e.</b>	Veli toplantılarına katılım oranı	%50	%60	%80	%85	%90	%100
<b>PG.2.1.f.</b>	Okulda yapılan sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı,	70	80	80	85	90	100
<b>PG.2.1.g.</b>	Okulda yapılan sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%40	%45	%50	%55	%55	%60
<b>PG.2.1.h.</b>	Okulda yapılan ders dışı etkinlik(egzersiz)sayısı	0	4	6	6	8	10
<b>PG.2.1.i.</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%0	%20	%25	%30	%35	%40
<b>PG.2.1.k.</b>	İftihar (Onur) Belgesi alan öğrenci oranı	%5	%7	%8	%9	%9	%10
<b>PG.2.1.l.</b>	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.2.1.m.</b>	Erasmus+ programı kapsamında başvuruda bulunulan proje oranı	%0	%1	%1	%1	%1	%1

<b>PG.2.1.n.</b>	Takdir Belgesi alan öğrenci oranı	%6	%7	%8	%9	%10	%10
<b>PG.2.1.o.</b>	Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı	%19	%21	%22	%22	%23	%24
<b>PG.2.1.ö.</b>	12. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan yükseköğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	%40.90	%50	%55	%60	%65	%80
<b>PG.2.1.p.</b>	Okulda yapılan deneme sınavı sayısı	10	10	10	10	10	10
<b>PG.2.1.r.</b>	Üniversitelere yapılan gezi sayısı	5	5	5	6	6	7
<b>PG.2.1.s.</b>	Öğrencilere yönelik sınav kaygısını azaltıcı seminer sayısı	3	4	4	5	5	6
<b>PG.2.1.ş.</b>	Düzenlenen kariyer günleri seminerleri sayısı	3	4	5	6	7	8



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Genel başarı oranı arttırmak için zümre başkanlarıyla ayda bir toplantı yapıp tedbirler alınması	Zümre başkanları	Ayda bir
1.1.2	Okulda açılan kurslara katılan öğrenci sayısının artırılması	Müdür Yrd.Ahmet Şen Sınıf Öğretmenleri	Kurs öğrenci başvuru dönemleri
1.1.3	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	Sınıf Öğretmenleri	15 Eylül- 15 Ekim
1.1.4	Türkçe /Türk Dili ve Edebiyatı öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe ve Türk Dili Edebiyatı Zümreleri	01 Eylül-20 Eylül
1.1.5	Disiplin kuruluna yansıyan olayların sayısını azaltmak için disiplin yönetmeliğinin sınıflara asılması	Müdür Yrd. Hüseyin Çaştur	Eylül-Şubat
1.1.6	Öğrencilere kendinden başkasına saygı ve başkasına değer verme konusunda bilinç oluşturmak için rehberlik servisinde etkinlikler planlanacak	Rehber Öğretmenler Eda Delice- Merve Güven Ayar Sınıf Öğretmenler	Her dönem bir çalışma
1.1.7	Öğrencilerin başarısını arttırmak için kütüphaneden aktif yararlanmayı teşvik için aylık en çok kitap okuyan öğrencinin belirlenip ilan edilmesi	Kütüphane Kulübü Öğretmenleri	Her ay
1.1.8	Veli toplantılarına katılımı arttırmak veli toplantılarının tarihlerinin sene başında belirlenip okul sitesinde yıl boyunca ilan edilmesi ve sınıf öğretmenlerince yapılan görüşmelerde hatırlatılması	Okul idaresi ve sınıf öğretmenleri	Eylül
1.1.9	Okulda yapılacak sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin belirlenmesinde öğrencilerin görüşlerinin alınması için anket düzenlenmesi ve buna göre çalışmaların planlanması	Okul İdaresi	Eylül-Ekim
1.1.10	Okulda yapılan sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin okul sitesinden duyurulması sosyal medya ve basınla paylaşılması	Okul İdaresi	Eylül-Ekim
1.1.11	Okulda yapılan ders dışı etkinliklere öğrencilerin teşvik edilmesi	Tüm Öğretmenler	Eylül-Ekim

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.12	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
	8. ve 12.sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.1.14	İftihar Belgesini alacak öğrencilerin belirlenmesi amacıyla komisyon oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.1.15	Değerler Eğitimi, Bilimsel ve Akademik Çalışmalar, ulusal ve uluslararası yarışmalar, Sportif başarılar vb. alanlarda öne çıkan öğrencilere iftihar belgesi verilecektir.	Belge Komisyonu	Her Eğitim öğretim Yılı sonu
1.1.16	Öğretmenlerin mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla uluslararası projeler hazırlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.1.17	8.ve 12.sınıflara ayda bir deneme sınavı yapılması	Müdür Yrd. Ahmet Şen Müdür Yrd. Hüseyin Çaştur	Eylül - Mayıs
1.1.18	Üniversite gezilerinin sayılarını arttırarak öğrencilerin sınav motivasyonlarının arttırılması.	Müdür Yrd.Aynur Baran Keskin-Rehber Öğretmen Eda Delice	Ekim- Mayıs
1.1.19	Öğrencilere yönelik sınav kaygısını azaltıcı seminerler düzenlenmesi	Okul Rehberlik Servisi- Okul İdaresi	Ekim-Haziran
1.1.20	Rehberlik servisinde öğrencilerin kendi ilgi ve yeteneklerini keşfetmelerini sağlayacak çalışmalar yapılması	Okul Rehberlik Servisi – Sınıf Öğretmenleri	Ekim-Haziran
1.1.21	Mesleki rehberlik konusunda çalışmalar yapılarak öğrencilerin mutlu ve başarılı olabilecekleri mesleklere yönlendirilmesi.(Tercih kılavuzluğu)	Okul Rehberli Servisi – Okul İdaresi	Ekim-Haziran
1.1.22	Kariyer Günleri düzenlemek	Okul İdaresi	Ekim-Haziran

**Stratejik Hedef 2.2.** Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

**Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.1</b>	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	5	5	6	6	6	7
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	32	32	32	33	34	35
		c) Sportif etkinlik sayısı	15	151	15	15	15	15
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	3	3	3	4	4	5
<b>PG.2.2.2</b>	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı	%30	%35	%40	%45	%48	%50	
<b>PG.2.2.3</b>	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)	%70	%75	%80	%85	%85	%90	
<b>PG.2.2.4</b>	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı	%60	%65	%70	%75	%75	%80	
<b>PG.2.2.5</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%85	%85	%90	%90	%95	%100	

**Eylem Maddeleri**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.3	8.-12. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi – Gezi Kulübü – Sınıf Rehber Öğretmenleri	Nisan ayı içerisinde
2.2.4	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.5	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.6	Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.7	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.8	İl milli eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimi ile işbirliği içerisinde tüm öğretmenlerimize yönelik bilimsel eğitimler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.9	Tübitak, Erasmus, e-Twinning projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.10	Yakın çevredeki “Okul Dışı Öğrenme Ortamları” tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Kurum içerisinde öğretmenlerle birlikte yapılan faaliyet (yemek, satranç, masa tenisi vb.) sayısı	8	10	12	13	15	18
<b>PG.3.1.b</b>	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
<b>PG.3.1.c.</b>	Kurum içerisinde düzenlenen memnuniyet anketleri sayısı	2	3	4	5	6	8
<b>PG.3.1.d.</b>	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	% 20	% 25	% 30	% 35	% 40	% 50
<b>PG.3.1.e.</b>	Ödül alan personel oranı	% 6	% 6	% 6	% 6	% 6	% 6
<b>PG.3.1.f.</b>	Temizlik, hijyen, kantin ve servisle ilgili birimlere yapılan toplam denetim sayısı	25	25	30	30	35	40
<b>PG.3.1.g</b>	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğretmen oranı	% 0	% 1	% 1	% 2	% 2	% 3
<b>PG.3.1.h.</b>	Ulusal projelerde yürütücülük görevi üstlenen öğretmen oranı	% 5	% 6	% 6	% 7	% 7	% 8

<b>PG.3.1.i.</b>	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	%17.74	%18	%18	%19	%19	%20
<b>PG.3.1.k.</b>	Bina ve yerleşkeyle ilgili çalışma sayısı (FKB laboratuvarı, vb. )	4	4	4	4	5	5
<b>PG.3.1.l.</b>	Hijyen belgesi eksik olan çalışan sayısı	2	0	0	0	0	0
<b>PG.3.1.m.</b>	İş güvenliği konusunda eğitim verilen personel oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Kurum içerisinde öğretmenlerle birlikte yemek, satranç, masa tenisi vb. etkinlikler düzenlemek	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
<b>1.1.2</b>	Kurum içerisinde dönemde iki kere memnuniyet anketleri düzenlemek	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
<b>1.1.3</b>	Kantin, servisle ilgili ayda bir, temizlik, hijyen için her hafta denetim yapılması	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
<b>1.1.4</b>	Bina ve yerleşkeyle ilgili çalışmalar yapılması (Binanın yenilenmesi, FKB laboratuvarı, sanat atölyesi, müzik odası vb. )	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
<b>1.1.5</b>	Hijyen belgesi eksik olan çalışanların seminerlere katılımının sağlanması	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
<b>1.1.6</b>	İş güvenliği konusunda gerekli tedbirlerin alınması	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
<b>1.1.7</b>	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.8	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için “Hoş geldin Öğretmenim Temalı” etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.1.8	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.1.10	Kurum içerisinde “Proje Kulübü” kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.1.11	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.1.12	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.1.13	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
1.1.14	Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir.		



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	150.000	165.000	175.000	185.000	195.000	870.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	150.000	160.000	185.000	220.000	250.000	965.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	90.000	99.000	120.000	135.000	150.000	594.000
<b>TOPLAM</b>	390.000	424.000	480.000	540.000	595.000	2.429.000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

**EKLER:****GEBZE ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)  
“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Gebze Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Dr. Ethem KARAÇOBAN  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.					
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.					
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.					
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		

**GEBZE ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)**  
**“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Gebze Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Dr. Ethem KARAÇOBAN  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

<b>14</b>	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		

**GEBZE ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)**  
**“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Gebze Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir. Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Dr. Ethem KARAÇOBAN  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
	1	
2		

## TABLO LİSTESİ

1. Stratejik Plan Üst Kurulu Tablosu.....	5
2. Temel Bilgiler Tablosu -Okul Künyesi.....	7
3. Çalışan Bilgileri Tablosu.....	8
4. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler .....	9
5. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	10
6. Teknolojik Kaynaklar Tablosu.....	11
7. Gelir ve Gider Bilgisi.....	11
8. Anket Sonuçları.....	13
9. 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu.....	45